

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 18 «Лучик»**

Принято
На педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 18 «Лучик»
Протокол № 1 от 20.01.2025г.

Утверждаю
И.о. заведующего
МБДОУ детский сад № 18 «Лучик»
Дзизаян Е. А.
Приказ № 57 от 19.02.2025 г.



**Положение
о музейном уголке**

2025 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность музейного уголка в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 18 «Лучик» (далее — ДОО).

1.2. Положение разработано на основании нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 12.03.2003 № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 09.07.2020 № 06-735 «О направлении методических рекомендаций» (с методическими рекомендациями о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами»);
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2023 № 06-278 «О направлении методических рекомендаций» (с методическими рекомендациями по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвященных участникам специальной военной операции);
- устав МБДОУ детский сад № 18 «Лучик».

1.3. Музейный уголок — объект в основном здании для размещения тематической коллекции экспонатов, исторически важных предметов быта, элементов одежды и аксессуаров.

1.4. Музейный уголок создан общими усилиями администрации, педагогов ДОО и родителей воспитанников.

1.5. В музейном уголке воспитатели проводят работу, которая взаимосвязана с другими видами деятельности детей дошкольного возраста и соответствует реализуемой образовательной программе дошкольного образования.

2. Цели и задачи музейного уголка

2.1. Цель музейного уголка — создать на территории ДОО развивающую предметнопространственную среду с учетом регионального компонента.

2.2. Задачи музейного уголка:

- формировать у детей представление об истории и традициях родного края;
- воспитывать нравственно-патриотические качества, прививать любовь к Родине;
- расширять знания детей об истории предков;
- знакомить с жизнью и традициями наших предков, с основными занятиями и промыслами донских семей, национальными костюмами и элементами одежды, особенностями приготовления пищи в старину;
- привлекать родителей к образовательной деятельности по краеведению.

3. Организация работы музейного уголка

3.1. Работа музейного уголка осуществляется в течение учебного года на основании приказа заведующего ДОО и в соответствии с Основной образовательной программой МБДОУ детского сада № 18 «Лучик».

3.2. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются педагоги, воспитанники ДОО и их родители.

3.3. Для организации работы музейного уголка заведующий ДОО назначает руководителя и формирует творческую группу из числа педагогов, которые обеспечивают оснащение музейного уголка, создание и пополнение объектов образовательного пространства, отвечают за поддержание музея в надлежащем состоянии.

3.4. Воспитатели и специалисты ДОО имеют право проводить экскурсии, викторины, тематические занятия, поисково-экспериментальную, театрализованную, музыкальную и игровую деятельность с детьми и использовать экспонаты музейного уголка для тематических мероприятий.

3.5. Педагоги заранее сообщают старшему воспитателю о предстоящем мероприятии.

3.6. Педагоги несут ответственность за сохранность экспонатов и соблюдение порядка в музейном уголке.

3.7. Воспитанники могут находиться в музейном уголке только вместе со взрослыми.

4. Учет и обеспечение сохранности экспонатов

4.1. Все экспонаты музейного уголка учитываются в журнале инвентаризации.

4.2. В случае прекращения деятельности музейного уголка вопрос о передаче экспонатов решает заведующий ДОО.

4.3. Экспонаты, которые родители передали в музейный уголок, по согласованию с администрацией ДОО остаются в музейном уголке на время посещения их ребенка детского сада или передаются в бессрочное пользование детскому саду.

5. Документация музейного уголка

5.1. Основными документами, в соответствии с которыми музейный уголок осуществляет работу, являются:

- приказ о создании музейного уголка;
- положение о музейном уголке;
- план работы музейного уголка.